

Zarządzenie Nr 17
Wójta Gminy Siemień
z dnia 23 kwietnia 2023 roku

Na podstawie art. 6 oraz art. 7 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r.poz. 278) oraz w związku z Uchwałą Nr XXXI/231/2023 Rady Gminy Siemień z dnia 27 listopada 2023r.w sprawie przystąpienia do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Siemień na lata 2023-2030, zarządzam, co następuje:

§1

1. Przeprowadzić konsultacje społeczne projektu uchwały Rady Gminy Siemień w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Siemień, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Celem konsultacji jest zebranie od interesariuszy rewitalizacji uwag do wyżej wymienionego projektu uchwały.

§2

1. Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień 30.04.2024 r., a termin ich zakończenia na dzień 10.06.2024r
2. Konsultacje społeczne obejmują obszar rewitalizacji Gminy Siemień.
3. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie formularza uwag stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia:
 - 1) w postaci papierowej przesłanej na adres Urzędu Gminy Siemień, ul. Stawowa1b , 21-220 Siemień lub złożonej osobiście w Urzędzie Gminy Siemień (pokój nr 17) w godzinach pracy Urzędu.
 - 2) w postaci elektronicznej przesłanego za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mailowy: inwestycje@siemien.pl
4. Formularz uwag dostępny będzie:
 - 1) na stronie internetowej Gminy Siemień: www.siemien.pl,
 - 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Siemień: <https://ugsiemien.bip.lubelskie.pl> – w zakładce rewitalizacja;
 - 3) w formie papierowej w Urzędzie Gminy Siemień, ul. Stawowa 1b, 21-220 Siemień (pokój nr 17).
5. Pozostałymi formami konsultacji społecznych będą
 - 1) Zbieranie uwag ustnych:
 - a) przekazanych z wykorzystaniem numeru telefonu - uwagi ustne można zgłosić pod numerem telefonu 83 354 80 86 od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu Gminy Siemień;
 - b) przekazanych osobiście w Urzędzie Gminy Siemień, ul. Stawowa1b , 21-220 Siemień (pokój nr 17) od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu Gminy Siemień;
 - c) osobiście w trakcie trwania spotkania konsultacyjnego w dniu 27.05.2024 r., które odbędzie się w Sali konferencyjnej Urzędu Gminy Siemień

- 2) **Spotkanie konsultacyjne z interesariuszami rewitalizacji**, na którym zostaną omówione główne założenia projektu Rady Gminy Siemień w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Siemień.
- Spotkanie odbędzie się w dniu 27.05.2024r. o godzinie 10.00 w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Siemień, ul. Stawowa 1b, 21-220 Siemień.
6. Uwagi do projektu Uchwały można składać do dnia 10.06.2024 r. W przypadku dostarczenia uwag za pośrednictwem poczty decyduje data wpływu korespondencji do Urzędu Gminy Siemień.
7. Nie będą rozpatrywane uwagi, opinie i propozycje:
- z datą wpływu przed dniem 30 kwietnia 2024r. oraz po dniu 10 czerwca 2024r.,
 - niepodpisane imieniem i nazwiskiem,
 - przesłane w formie innej niż na formularzu konsultacyjnym (za wyjątkiem uwag ustnych bądź propozycji i opinii zgłoszonych w trakcie otwartego spotkania z interesariuszami rewitalizacji).
8. Informacje o konsultacjach społecznych zostaną podane do publicznej wiadomości:
- 1) przez publikację w prasie w rozumieniu art. 7 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. - Prawo prasowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 1914);
 - 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Siemień: <https://ugsiemien.bip.lubelskie.pl> – w zakładce rewitalizacja
 - 3) na stronie internetowej: www.siemien.pl,
 - 4) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Siemień , ul. Stawowa 1b, 21-220 Siemień,
 - 5) w mediach społecznościowych: <https://www.facebook.com>,
 - 6) poprzez wywieszenie w widocznym miejscu w miejscowościach znajdujących się w wyznaczonych obszarach rewitalizacji,
 - 7) przez wywieszenie w widocznym miejscu we wszystkich sołectwach Gminy Siemień.
9. Raport podsumowujący każdą z form konsultacji społecznych zostanie opracowany zgodnie z art. 6 ust. 7 i 8 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji oraz zostanie zamieszczony na stronie internetowej Gminy Siemień: www.siemien.pl, na stronie podmiotowej Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Siemień <https://ugsiemien.bip.lubelskie.pl> – w zakładce rewitalizacja oraz na żądanie osób zainteresowanych, zostanie udostępniony w siedzibie Urzędu Gminy Siemień.

§3

Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji jest Wójt Gminy Siemień.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

mgr Tomasz Kanak

Załącznik nr 1
Do Zarządzenia Nr 17
Wójta Gminy Siemień
z dnia 23 kwietnia 2024 roku

PROJEKT

UCHWAŁA Nr/...../2024

Rady Gminy Siemień

z dnia2024 r.

w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Siemień

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 7 ust.1, 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278.), Rada Gminy Siemień uchwala, co następuje:

- § 1. Określa się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Siemień, zgodnie z Regulaminem Komitetu Rewitalizacji Gminy Siemień, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Siemień.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały Nr
Rady Gminy Siemień
z dnia.....2024 r.

Regulamin Komitetu Rewitalizacji Gminy Siemień

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej Komitetem, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy rewitalizacji z organami Gminy Siemień w sprawach związanych z przygotowaniem, prowadzeniem i oceną procesu rewitalizacji.
2. Komitet Rewitalizacji sprawuje funkcje opiniodawczo-doradcze dla Wójta w sprawach związanych z wdrażaniem Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Siemień oraz oceną przebiegu procesu rewitalizacji na terenie Gminy Siemień.
3. W skład Komitetu wchodzi interesariusze rewitalizacji (określeni w art. 2 ust. 2 ustawy o rewitalizacji), reprezentujący trzy sektory: sektor społeczny, sektor gospodarczy oraz sektor publiczny

Rozdział II

Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji Gminy Siemień

§ 2.

1. Komitet Rewitalizacji powołuje w drodze Zarządzenia Wójt Gminy Siemień spośród osób, które zgłosiły chęć przystąpienia do Komitetu, zgodnie z art. 7 ust. 4.
2. W skład Komitetu wchodzi od 5 do 13 członków, a w tym:
 - 1) nie mniej niż 1 i nie więcej niż 5 mieszkańców obszaru rewitalizacji i/lub właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na tym obszarze,
 - 2) nie mniej niż 1 i nie więcej niż 2 mieszkańców gminy innych niż wymienieni w art. 2 ust. 2 pkt 1,
 - 3) nie mniej niż 1 i nie więcej niż 2 przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze gminy działalność gospodarczą,
 - 4) nie mniej niż 1 i nie więcej niż 2 przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych,
 - 5) nie mniej niż 1 i nie więcej niż 2 przedstawicieli organów władzy publicznej oraz innych podmiotów realizujących na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa.
3. W skład Komitetu mogą wchodzić osoby fizyczne, będące przedstawicielami wymienionych w ust. 2 grup interesariuszy, wyrażające chęć udziału w posiedzeniach Komitetu oraz zaangażowania merytorycznego w prace nad opracowaniem, wdrażaniem, monitorowaniem i ewaluacją Gminnego Programu Rewitalizacji.
4. Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu następuje na podstawie złożenia deklaracji zgłoszenia do Komitetu Rewitalizacji, obejmującego dane określone w treści Ogłoszenia Wójta Gminy Siemień.

5. Kandydat na Członka Komitetu może złożyć tylko jedną deklarację zgłoszeniową i tylko jako przedstawiciel jednej kategorii podmiotów wskazanych w ust. 2.
6. Wójt Gminy Siemień ogłasza nabór na Członków Komitetu, poprzez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Urzędu Gminy Siemień i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Siemień.
7. Ogłoszenie o naborze członków Komitetu zawierać będzie:
 - 1) termin naboru nie krótszy niż 14 dni;
 - 2) sposób i miejsce składania deklaracji zgłoszenia;
 - 3) wzór deklaracji
8. O złożeniu w terminie deklaracji zgłoszeniowej decyduje data jego wpływu.
9. Dokumenty złożone przez kandydatów w ramach naboru kandydatów na Członków Komitetu nie podlegają zwrotowi.
10. Członkiem Komitetu może być osoba pełnoletnia.
11. W przypadku zgłoszenia się większej ilości chętnych do członkostwa w Komitecie niż wskazuje ust. 2 decydująca będzie kolejność zgłoszeń..
12. Jeżeli w pierwszym naborze w danej kategorii podmiotów, określonych w § 3 ust. 2 nie zgłosi się żaden kandydat na członka Komitetu lub liczba wyłonionych członków Komitetu będzie mniejsza niż 10 osób, przeprowadza się nabór dodatkowy na zasadach określonych w ust. 6,7
13. W przypadku bezskutecznego rozstrzygnięcia naboru dodatkowego, Wójt powołuje Komitet w składzie odpowiadającym przedstawicielom podmiotów wyłonionych w pierwszym naborze. Niezgłoszenie przez poszczególne grupy interesariuszy ich przedstawicieli do Komitetu Rewitalizacji nie powoduje wadliwości jego funkcjonowania.
14. Wójt Gminy Siemień może odwołać Członka ze składu Komitetu w przypadku:
 - 1) nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Komitetu;
 - 2) złożenia przez Członka Komitetu rezygnacji z pełnienia funkcji;
 - 3) śmierci Członka Komitetu.
15. W przypadku ustania członkostwa osoby wchodzącej w skład Komitetu, Wójt Gminy Siemień ogłasza nabór uzupełniający.
16. Kadencja Członka Komitetu wybranego w naborze uzupełniającym, wygasa wraz z końcem kadencji Komitetu, na którą został wybrany.
17. Naboru uzupełniającego nie przeprowadza się, jeżeli termin jego ogłoszenia przypadłby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji Komitetu.
18. Kadencja Komitetu upływa wraz z zakończeniem procesu rewitalizacji, w momencie opracowania Raportu ewaluacyjnego ex-post z realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Siemień na lata 2023–2030.

ROZDZIAŁ III

Zasady działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Siemień

§ 3.

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Wójt Gminy Siemień powiadamiając o tym pisemnie członków Komitetu.
2. Do czasu wyboru Przewodniczącego, posiedzeniu przewodniczy, zwyczajowo, najstarszy wiekiem Członek Komitetu.
3. Na pierwszym posiedzeniu Komitet wybiera spośród członków Przewodniczącego oraz Zastępcę Przewodniczącego Komitetu. Głosowanie odbywa się w sposób jawny przy obecności co najmniej połowy składu Komitetu. Wynik głosowania przyjmowany jest zwykłą większością głosów.
4. Przewodniczący Komitetu, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Komitetu kieruje pracami Komitetu, w tym:
 - 1) zwołuje posiedzenia Komitetu,
 - 2) ustala porządek i termin obrad Komitetu,
 - 3) organizuje prace Komitetu,
 - 4) reprezentuje Komitet na zewnątrz,
 - 5) zaprasza na posiedzenia przedstawicieli organów, instytucji i organizacji.
5. Posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący. Dodatkowe posiedzenie Komitetu może zostać zwołane na wniosek:
 - 1) co najmniej 5 członków Komitetu – w terminie do 21 dni od dnia wpływu wniosku,
 - 2) Wójta Gminy Siemień – w terminie do 14 dni od dnia wpływu wniosku.
6. Wniosek o którym mowa w ust. 5 kierowany jest do Przewodniczącego Komitetu i powinien zawierać przyczyny zwołania Komitetu i proponowany porządek obrad.
7. Posiedzenie może odbyć się pod warunkiem obecności na nim co najmniej połowy składu Komitetu.
8. Członkowie Komitetu powinni być powiadamiani o posiedzeniu w formie pisemnej czy elektronicznej lub w inny skuteczny, przyjęty przez Komitet sposób z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni kalendarzowych. Zawiadomienie pisemne powinno zawierać program posiedzenia, materiały będące przedmiotem obrad oraz termin i miejsce posiedzenia.
9. W przypadku, gdy członek Komitetu nie może uczestniczyć w posiedzeniu Komitetu jest zobowiązany poinformować o tym Przewodniczącego Komitetu.
10. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw i rozwiązań w sprawach dotyczących przygotowania, przeprowadzenia i oceny rewitalizacji Gminy Siemień.
11. Komitet może uczestniczyć w inicjowaniu i opiniowaniu uchwał Rady Gminy Siemień i zarządzeń Wójta Gminy Siemień związanych z rewitalizacją.
12. Zakres działania Komitetu Rewitalizacji obejmuje m.in.:
 - 1) opiniowanie wszelkich zmian w Gminnym Programie Rewitalizacji Gminy Siemień na lata 2023-2030
 - 2) dostarczanie opinii i stanowisk dotyczących m.in. przebiegu procesu rewitalizacji oraz dokumentów z tym związanych;
 - 3) prowadzenie dialogu między interesariuszami rewitalizacji na temat planowanych rozwiązań, sposobu ich realizacji oraz oceny rewitalizacji;

- 4) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania partycypacji w realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Siemień na lata 2023-2030
 - 5) opiniowanie raportów rocznych z realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Siemień na lata 2023-2030 oraz raportu końcowego
13. Stanowisko Komitetu wyrażane jest w formie opinii.
 14. Opinia przyjmowana jest w drodze głosowania, zwykłą większością głosów Członków, przy obecności na posiedzeniu co najmniej połowy składu Członków Komitetu
 15. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego, a jeżeli rozstrzygnięcie głosowania w ten sposób nie jest w danym przypadku możliwe przeprowadzane jest ponowne głosowanie.
 16. Członek Komitetu, który jest przedstawicielem gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie bierze udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Wójta Gminy Siemień, przy zapewnieniu kworum.
 17. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się wszelkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu i każdorazowo sporządzana jest lista obecności. Przewodniczący akceptuje protokół swoim podpisem
 18. Przewodniczący Komitetu lub jego Zastępca zatwierdza protokół każdego posiedzenia składając na nim swój podpis.
 18. Obsługę organizacyjną i techniczną Komitetu zapewnia pracownik Urzędu Gminy Siemień wskazany przez Wójta, do którego zadań należy:
 - 1) przygotowanie porządku obrad i obsługa posiedzeń Komitetu,
 - 2) przygotowanie materiałów na posiedzenie Komitetu,
 - 3) powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia,
 - 4) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu,
 - 5) archiwizacja dokumentacji Komitetu,
 - 6) wykonywanie innych zadań zleconych przez Przewodniczącego Komitetu związanych z Gminnym Programem Rewitalizacji Gminy Siemień na lata 2023–2030
 19. Członkostwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje jej członkom wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów podróży.
 20. Komitet może obradować w trybie zdalnym.
 21. W posiedzeniach Komitetu może brać udział Wójt Gminy Siemień lub osoba przez niego wyznaczona.
 22. W posiedzeniach Komitetu mogą brać udział eksperci w dziedzinie rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez przewodniczącego lub Wójta Gminy Siemień.
 23. Udział eksperta lub innej osoby zaproszonej na posiedzenie Komitetu, stanowiący wydatek z budżetu Gminy Siemień, wymaga uzyskania pisemnej zgody Wójta Gminy Siemień.
 24. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.
 25. Wprowadzenie zmian do Regulaminu Komitetu Rewitalizacji wymaga stosownej uchwały Rady Gminy Siemień.

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 17
Wójta Gminy Siemień
z dnia 23 kwietnia 2024 roku

**FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG DO PROJEKTU UCHWAŁY RADY GMINY
SIEMIEŃ W SPRAWIE OKREŚLENIA ZASAD WYZNACZANIA SKŁADU ORAZ
ZASAD DZIAŁANIA KOMITETU REWITALIZACJI GMINY SIEMIEŃ**

Szanowni Państwo,

zapraszamy do zgłaszania uwag, propozycji i opinii do projektu **uchwały Rady Gminy Siemień w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Siemień** za pośrednictwem niniejszego formularza. Przekazane propozycje, opinie i uwagi zostaną poddane szczegółowej analizie, a uzasadnione propozycje zmian zostaną wprowadzone do ostatecznej wersji dokumentu. Formularz należy wypełnić formułując odpowiedzi zgodnie z instrukcją znajdującą się przed każdym polem formularza. Uwagi można zgłaszać w terminie od dnia 30.04.2024 r. do dnia 10.06.2024 r.

1. Informacje o zgłaszającym.

Imię i nazwisko/Nazwa podmiotu:

Adres (opcjonalnie):

Adres e-mail lub telefon kontaktowy (opcjonalnie).....

2. Propozycje i uwagi do projektu uchwały Rady Gminy Siemień w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Siemień

Prosimy o wskazanie w jednym wierszu maksymalnie jednej propozycji lub uwagi lub opinii.

Lp.	Część dokumentu, do którego odnosi się uwaga (strona/rozdział)	Obecny zapis	Propozycja zmiany	Uzasadnienie
1				
2				
3				
4.				

5.				
----	--	--	--	--

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Siemieniu, 21-220 Siemień; ul. Stawowa 1b, tel.: 83 354-70-21, e-mail urząd@siemien.pl
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

